La presente copia è conforme al suo originale
ed è costituita da n. 6 facciate e da n. 6 fogli
Messina, 13 MAR 2015
Collaboratore IL DIRIGENTE
Dott.ssa [illegible] TRIPODO

Rep. Gen.le N. 352 del 10/3/15

Provincia Regionale di Messina

Denominata "Libero Consorzio Comunale"
Ai sensi della L.R. n. 8/2014
1 Direzione "Affari Generali e Legali"
Segreteria

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Riorganizzazione del personale e attribuzione della titolarità di "Responsabile d'Ufficio" relativamente agli uffici dei Servizi della 1^ Direzione .

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
N. 229 del 09-03-15

IL DIRIGENTE

Viste:

- la Deliberazione n. 55 del 31/10/2013, con la quale il Commissario Straordinario di questa Provincia Regionale con i poteri della Giunta ha modificato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ed ha, altresì, proceduto al riassetto della Struttura Organizzativa dell'Ente;

- la Determinazione commissariale n. 30 del 15.11.2013 con la quale viene affidata alla sottoscritta la responsabilità della 1^ Direzione " Affari Generali e legali";

- le proprie determinazione n. 44 del 27.11.2013 e successive di pari oggetto con le quali si è proceduto ad assegnare il personale al Servizi ed Uffici della 1^ Direzione, e ad individuare i Responsabili dei Servizi e degli Uffici per l'anno 2014;

- le proprie determinazioni nn. 35 e 36 del 30.12.14 con le quali si è attribuito, per l'anno 2015, al Sig. Scimone Antonino e alla Dott.ssa Concetta Gullotta, rispettivamente, la Responsabilità del Servizio "Trasparenza e Urp" e del Servizio "Affari Generali" e si sono conferiti i relativi incarichi di posizione organizzativa. Relativamente al Servizio Affari legali, nelle more della selezione per l'attribuzione della responsabilità del Servizio e il conferimento del relativo incarico di posizione organizzativa, la responsabilità resta in capo alla sottoscritta.

Considerato che:

- è opportuno procedere alla riorganizzazione interna del personale assegnato ai Servizi e Uffici di questa Direzione e, nel contempo, disporre o confermare per l'anno 2015, attribuzione della titolarità degli Uffici.

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001
- lo Statuto dell'Ente
- il C.C.N.L. del 31/3/1999;

- il C.C.D.I. sottoscritto in data 13/12/2013;

- gli art. 14 e 32 del vigente R.O.U.S.;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa, che qui s'intendono integralmente riportate

- **di assegnare,** sentiti i Responsabili dei relativi Servizi della Direzione, la titolarità degli Uffici della 1^ Direzione ai dipendenti come di seguito individuati:

Ufficio di Segretaria

La titolarità dell'Ufficio di Segretaria della Direzione, viene attribuito temporaneamente, alla sottoscritta.

Servizio "Affari Generali"

- Ufficio "Protocollo e Archivio Generale" Sig. Ferdinando Barone
- Ufficio "Albo Pretorio e Centro copie" Sig.ra Anna Saija Bisazza
- Ufficio "Custodia e Pulizia uffici" Sig.ra Paola Scipioni

Servizio " Affari legali"

- Ufficio "Consulenze Giuridiche" Dott.ssa Eleonora Parisi
- Ufficio "Contenzioso del lavoro e Giudice di Pace" Dott. Paolo Crisafi
- Ufficio "Contabilizzazione Parcelle e valutazioni economico finanziarie" Dott. Massimo Minutoli
- Ufficio "Contenzioso Espropri e Acquisizioni Transattive" Dott.ssa Lorenza Liotta
- Ufficio "Procedimenti disciplinari" Dott.ssa Patrizia Meo

Servizio "Trasparenza e URP"

- Ufficio "URP" Sig.ra Anna Maria Lamonica
- Ufficio "Piano della Comunicazione" Sig.ra Caterina Manfredi
- Ufficio "Piano della Trasparenza" Sig.ra Pulejo Claudia

- **di attribuire** ai predetti dipendenti:

  - la responsabilità dell'istruttoria e predisposizione atti e provvedimenti relativi ai procedimenti rientranti nelle rispettive sfere di competenza per materia, oltre quelle che saranno specificatamente attribuite con atto dirigenziale, sede di organizzazione del lavoro;
  - attività di predisposizione di progetti e programmi attuativi nelle materie di propria competenza, indirizzati e coordinati dalla Direzione o dal Servizio, previa attività di studio, ricerca, elaborazione;
  - attività di supporto al Servizio per quegli atti generali relativi all'organizzazione, contabilità, gestione del personale.

- **di dare atto** che agli stessi verrà corrisposta l'indennità annua lorda di € 1.300,00, così come previsto dall'art. 16, punto 3, del CCDI sottoscritto in data 13/12/2013.

- **di modificare** l'organizzazione interna dei Servizi e degli Uffici in essi incardinati con la seguente ripartizione del personale:

-UFFICIO di "Segreteria" –

Luciani Antonio, Cat. Giuridica B1

Pirera Antonino, Cat. Giuridica B1

Puglisi Rosa Angela, Cat. Giuridica B1

- SERVIZIO " Affari Generali " –

Gullotta Concetta, Cat. Giuridica D3;
Marmino Giuseppa, Cat. Giuridica B1;
Vento Francesco, Cat. Giuridica B1;
Cremente Giovanni, Cat. Giuridica B1;
Russo Domenico, Cat. Giuridica A.

- UFFICIO "Protocollo e Archivio Generale" –

Barone Ferdinando, Cat. Giuridica D1;
Branca Roberto, Cat. Giuridica C;
Infondenti Antonino, Cat. Giuridica C contr.;
Paladino Santi, Cat. Giuridica C;
Pino Nunziatina, Cat. Giuridica C contr.;
Trimarchi Margherita, Cat. Giuridica C contr.;
Tripodo Giovanni, Cat.Giuridica C;
Tripodo Patrizia, Cat. Giuridica C;
Grillo Aurelio, Cat. Giuridica B3;
Guccione Domenico, Cat. Giuridica B3;
Interdonato Giuseppe, Cat. Giuridica B3;
Surrenti Antonio, Cat. Giuridica B3;
Tuzzi Emilia, Cat. Giuridica B3;
Zona Rosario, Cat. Giuridica B3;
Ciccolo Salvatore, Cat. Giuridica B1;
D'Arrigo Antonino, Cat. Giuridica B1;
Danzè Carmela, Cat. Giuridica B1;
Gelsomino Maria, Cat. Giuridica B1;
Malfa Antonino, Cat. Giuridica B1;
Parisi Giovanni, Cat. Giuridica B1;
Saccà Giuseppe , Cat. Giuridica B1;
Scandurra Silvestro, Cat. Giuridica B1;
Milio Antonino, Cat. Giuridica A;

- UFFICIO "Albo Pretorio e Centro Copie" -

Saija Bisazza Anna, Cat. Giuridica D1;
Barrilà Carmela, Cat. Giuridica B3;
Bonasera Salvatore, Cat. Giuridica B3;
Morreale Antonino, Cat. Giuridica B3;
Allegra Pietro, Cat. Giuridica B1;
Caiezza Carmela, Cat. Giuridica B1;
Di Pietro Michele, Cat. Giuridica A;

- UFFICIO " Custodia e Pulizia Uffici " -

Scipioni Paola Maria, Cat. Giuridica D1;
Bonasera Santo, Cat. Giuridica B1;
D'Andrea Antonino, Cat. Giuridica B1;
Lanzo Concetta, Cat. Giuridica B1;
Lipari Agata Maria, Cat. Giuridica B1;
Lipari Domenico, Cat. Giuridica B1;
Minutoli Sandro, Cat. Giuridica B1;
Raffa Francesco, Cat. Giuridica B1;
Raffa Luigi, Cat. Giuridica B1;
Spitaleri Nunzio, Cat. Giuridica B1;
Currò Salvatore, Cat. Giuridica A;
De Marco Natale, Cat. Giuridica A;
Durante Paolo, Cat. Giuridica A;
Foti Fortunato, Cat. Giuridica A contr;
Marguccio Vincenzo, Cat. Giuridica A;
Mazzù Pietro, Cat. Giuridica A;
Mondelli Rosario Cat. Giuridica A;
Pavone Benedetto, Cat. Giuridica A;
Russo Domenico, Cat. Giuridica A;
Rugolo Angelo, Cat. Giuridica A;
Sirna Salvatore, Cat. Giuridica A;
Tripodo Angelo, Cat. Giuridica A;
Vinci Andrea, Cat. Giuridica A;

- SERVIZIO " Affari Legali "

Crisafi Paolo, Cat. Giuridica D1;
Di Gennaro , Cat. Giuridica D 1 contr.;
Calapai Letteria, Cat. Giuridica C;
DeLiro Giuseppe, Cat. Giuridica B3;
Filocamo Fortunata, Cat. Giuridica B3;
Aiello Salvatore, Cat. Giuridica B1;
Di Bartolo Nicola, Cat. Giuridica A;

- UFFICIO "Consulenze Giuridiche."-

Parisi Eleonora, Cat. Giuridica C;
Arena Giandomenico, Cat. Giuridica B3;
Tripodo Rocco, Cat. Giuridica B1;

- UFFICIO " Contenzioso del lavoro e Giudice di Pace" –

Carameli Carmela, Cat. Giuridica C;
Siciliano Domenica, Cat. Giuridica C contr.;
Pellizzieri Corinne, Cat. Giuridica C contr.;

- UFFICIO " Contabilizzazione parcelle e valutazioni economico finanziarie" –

Minutoli Massimo, Cat. Giuridica D1;

La Corte Rossella, Cat. Giuridica D1 contr.;

Pavia Rita , Cat. Giuridica C ;

Guerrini Giovanni Battista, Cat. Giuridica B3;

- UFFICIO " Contenzioso Espropri e Acquisizioni transattive" _

Liotta Lorenza, Cat. Giuridica C;

Currò Antonino, Cat. Giuridica C contr.;

Peruggini Giovanna, Cat. Giuridica B3;

- UFFICIO " Procedimenti disciplinari" –

Meo Patrizia, Cat. Giuridica D1 contr..;

Iemmo Matilde, Cat. Giuridica C contr.;

- SERVIZIO " Trasparenza e URP" –

Scimone Antonino, Cat. Giuridica D1;

Pistone Maria, Cat. Giuridica B3;

Pistorino Cosimo, Cat. Giuridica B3;

- UFFICIO " URP" -

Lamonica Anna Maria, Cat. Giuridica D1;

Landro Rosaria, Cat. Giuridica C Contr.;

Greco Felice, Cat. Giuridica B1;

Passalacqua Marisa, Cat. Giuridica B1;

-

- UFFICIO " Piano della Comunicazione "-

Manfredi Caterina, Cat. Giuridica D1;

Conti Maria Assunta, Cat. Giuridica C contr.;

- UFFICIO " Piano della Trasparenza" –

Pulejo Claudia, Cat. Giuridica D1;

Inferrera Massimo , Cat. Giuridica C contr.;

- **di trasmettere** copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché:
  a) al Commissario Straordinario;
  b) alla Direzione "Gestione del Personale e Servizi Informatici";
  c) alla Direzione "Affari Generali e legali" per la pubblicazione sul sito on- line dell'Ente;
  d) alla Direzione "Servizi Finanziari" per la necessaria attestazione di copertura finanziaria e per i successivi adempimenti liquidativi.

li 05/3/2015

Il DIRIGENTE

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 05/3/2015

Il DIRIGENTE

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere .FAVOREVOLE.... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma,della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap._____ impegno n. _____

09/03/2015

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Il Responsabile del Servizio Bilancio
Programmazione Finanziaria
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio _____ Il Dirigente _____ Il Dirigente Serv.Finanziario

Il Responsabile del Servizio Bilancio
Programmazione Finanziaria
Dott.ssa Maria Grazia Nulli